

## **RADNA PODGRUPA ZA FORENZIČKA PITANJA**

### **RADNA GRUPA ZA LICA KOJA SE VODE KAO NESTALA U VEZI SA DOGAĐAJIMA NA KOSOVU**

#### **OPIS ZADATAKA**

*Radna podgrupa za forenzička pitanja* (u daljem tekstu *Radna podgrupa*) je uspostavljena po donošenju odluke od strane *Radne grupe za lica koja se vode kao nestala u vezi sa događajima na Kosovu* (u daljem tekstu *Radna grupa*) na sastanku koji je održan 16. marta 2005. Osniva se u vezi sa Radnim pravilima, tačnije pravilom br. 15, usvojenim od strane *Radne grupe* na tom istom sastanku koji je održan 16. marta 2005.

*Radna grupa* je osnovana u vezi sa relevantnim odredbama međunarodnog humanitarnog prava. Njeni sastanci se održavaju pod pokroviteljstvom specijalnog predstavnika generalnog sekretara Ujedinjenih nacija (SPGS), u kontekstu Rezolucije 1244 (1999) Saveta bezbednosti Ujedinjenih nacija.

#### **PRVI DEO CILJEVI I MANDAT**

##### **ČLAN 1 MANDAT**

Osnovni mandat *Radne podgrupe* je da ostvari bolje rukovođenje forenzičkim procesom tj. da unapredi ekshumaciju i identifikaciju osoba koje su navodno ubijene za vreme događaja koji su se odigrali na Kosovu. Za njen rad odgovorna je *Radna grupa za lica koja se vode kao nestala u vezi sa događajima na Kosovu*.

##### **ČLAN 2 CILJEVI**

Osnovni ciljevi *Radne podgrupe* su sledeći:

- unapređenje saradnje između ključnih aktera
- bolja komunikacija među njima
- omogućavanje brzog vraćanja posmrtnih ostataka porodicama preminulih.

*Radna podgrupa* će utvrđivati probleme koji se javljaju u okviru ovog procesa, predlagati rešenja, donositi odluke o forenzičkim pitanjima te upućivati pitanja oko kojih nije moguće postići konsenzus na rešavanje *Radnoj grupi*. *Radna podgrupa* će rukovoditi ličnim podacima u potpunosti u skladu sa važećim nacionalnim zakonodavstvom kao i međunarodno priznatim standardima za zaštitu ličnih podataka.

## DRUGI DEO SASTAV RADNE PODGRUPE

### ČLAN 3 ČLANOVI

Članovi Radne podgrupe su sledeći:

1. beogradska delegacija, koju čine do četiri (4) predstavnika Državne zajednice Srbije i Crne Gore i Republike Srbije, uključujući bar jednog predstavnika beogradske delegacije u *Radnoj grupi* i jednog forenzičara;
2. prištinska delegacija, koju čine do četiri (4) predstavnika Prelazne administracije Ujedinjenih nacija na Kosovu (UNMIK-a) i privremenih institucija samouprave na Kosovu, uključujući bar jednog predstavnika prištinske delegacije u *Radnoj grupi* i jednog forenzičara; i
3. delegacija Međunarodne komisije za nestala lica (ICMP-a), koju čine do četiri (4) predstavnika, uključujući bar jednog predstavnika rukovodstva organizacije višeg ranga i jednog forenzičara.

Svaka od ovih organizacija imenovaće predstavnike u svojoj delegaciji. Izmene u sastavu neke delegacije predlagaće vlasti koje su imenovale dotičnu delegaciju a odobravaće ih predsedavajući. Ove izmene moraju da budu obavljene najkasnije 10 dana pre održavanja sledećeg sastanka Radne podgrupe. Predstavnike mogu da zamene imenovani zamenici, o čemu predsedavajući mora da bude prethodno obavešten.

### ČLAN 4 PRESEDAVAJUĆI

MKCK će, u svojstvu neutralnog posrednika, staviti svoje predstavnike na raspolaganje Radnoj podgrupi da bi predsedavali njenim sastancima i pružiti ekspertizu MKCK-a kao i sekretarske usluge. Predstavnici MKCK-a treba da obuhvate bar jednog predstavnika predsedavajućeg *Radne grupe* i jednog forenzičara.

### ČLAN 5 POSMATRAČI

Posmatrači mogu da budu pozvani da prisustvuju sastancima Radne podgrupe, na inicijativu nekog člana ili predsedavajućeg a na poziv ovog drugog.

Posmatrači mogu da učestvuju u diskusiji o određenim tačkama dnevnog reda na poziv predsedavajućeg.

Na poziv predsedavajućeg, Radna podgrupa može da sasluša svakoga ko može da joj pomogne da ostvari svoj mandat.

Posmatrača obavezuju pravila tajnosti kojima se grupa rukovodi u svom radu.

## **TREĆI DEO PROCEDURE**

### **ČLAN 6 SASTANCI**

1. Radna podgrupa će održati onoliko redovnih sastanaka koliko je potrebno da bi obavila svoj mandat.
2. Predsedavajući će sazivati sastanke, menjati datum njihovog održavanja, odlagati ih, te određivati mesto i datum njihovog održavanja, po obavljenim konsultacijama sa članovima.

### **ČLAN 7 TROŠKOVI**

1. Putne troškove kao i troškove ishrane i smeštaja predstavnika svakog člana snosiće nadležni član.
2. MKCK će snositi sve troškove sekretarskih usluga.

### **ČLAN 8 JEZICI**

Zvanični jezici Radne podgrupe su engleski, albanski i srpski.

### **ČLAN 9 DNEVNI RED**

1. Svaki član može predsedavajućem da predloži koje tačke da stavi na dnevni red, ali to mora da bude urađeno bar deset dana pre održavanja sledećeg sastanka. Predsedavajući će članovima i posmatračima dostaviti nacrt dnevnog reda s pitanjima o kojima treba da se razgovara bar pet dana pre održavanja sledećeg sastanka.
2. Radna podgrupa će usvajati dnevni red svakog sastanka na njegovom početku.

### **ČLAN 10 DOKUMENTACIJA**

Radna dokumenta koja se odnose na tačke dnevnog reda i koja član ili predsedavajući želi da budu razmotrena radi diskusije o određenoj tački biće dostavljena svakom članu Radne podgrupe i predsedavajućem bar pet dana pre održavanja sastanka.

## **ČLAN 11 KVORUM**

Da bi većanje Radne podgrupe bilo punovažno, sastanku mora da prisustvuje bar:

1. jedan predstavnik predsedavajućeg;
2. šest (6) predstavnika članova uključujući:
  - a) dva (2) beogradske delegacije,
  - b) dva (2) prištinske delegacije i
  - c) dva ICMP-ija.

## **ČLAN 12 PRIVATNOST I TAJNOST**

1. Radna podgrupa će se sastajati *in camera*. Svi učesnici na sastancima će poštovati tajnost svih podataka i svih dokumenata koje sačini ili distribuira Radna podgrupa.
2. Članovi i posmatrači će poštovati i obezbediti poštovanje standarda i principa koji se odnose na zaštitu ličnih podataka. Naročito će se poštovati sledeći opšti principi:
  - a) lični podaci moraju da se prikupljaju i obrađuju na korektan način i u skladu sa zakonom;
  - b) prikupljanje i korišćenje ličnih podataka podleže pristanku pojedinaca na koje se ti podaci odnose;
  - c) bez izričitog pristanka osobe koje se tiču, lični podaci ne mogu da se koriste ni objavljuju sem u svrhe u koje su i prikupljeni
  - d) lični podaci treba da budu izbrisani čim bude ispunjena svrha njihovog prikupljanja ili onda kada više ne budu potrebni. Oni, međutim, mogu da se zadrže određeno vreme ukoliko je to u interesu lica na koje se odnose ili je bitno za obavljanje humanitarnih zadataka organizacije koja ih je prikupila.
3. Ovi standardi i principi su, na primer, sadržani u Smernicama Ujedinjenih nacija o računarskim ličnim dosijeima (1990), Smernicama OECD-a o čuvanju privatnosti i međudržavnoj razmeni ličnih podataka (1980), Konvenciji Saveta Evrope o zaštiti pojedinaca pri automatskoj obradi ličnih podataka (1981) i Direktivi Evropske unije o zaštiti ličnih podataka (1995).
4. Predsedavajući će obaveštavati *Radnu grupu* o napretku koji je ostvarila Radna podgrupa. Članovima *Radne grupe* dostavljaće zapisnike sa sastanka oko kojih je Radna podgrupa postigla saglasnost i druga relevantna dokumenta koja Radna podgrupa koristi u svom radu, u okviru ograničenja utvrđenih gorepomenutim standardima kojima se reguliše rad u oblasti forenzike.
5. Članovi mogu da izveštavaju svoje vlasti o napretku koji je Radna podgrupa ostvarila ali ne treba da saopštavaju u javnosti sadržaj većanja.
6. Sem članova, predsedavajućeg i pozvanih posmatrača, niko drugi ne može da prisustvuje sastancima Radne podgrupe.

### **ČLAN 13 VEĆANJE I ODLUKE**

1. O ishodu većanja će odlučivati predsedavajući i on će biti zabeležen u zapisniku sa sastanka kao usaglašeni zaključak. Pri donošenju takve odluke, predsedavajući će dati sve od sebe da obezbedi saglasnost svih članova.
2. Odluke Radne podgrupe će se usvajati putem konsenzusa članova i predsedavajućeg.
3. Odluke Radne podgrupe će se odmah sprovoditi.
4. Jednom usvojena odluka može da bude preispitana samo ukoliko Radna podgrupa tako odluči ili na zahtev *Radne grupe*.
5. Predsedavajući će članovima dostavljati zapisnik koji će sadržavati usaglašene zaključke sa svakog sastanka.

### **ČLAN 14 SASTANCI NA NIVOU EKSPERATA**

Da bi mogla da ostvari svoj mandat, Radna podgrupa može da saziva ad hoc sastanke za ograničeni broj predstavnika članova i predsedavajućeg kao i sastanke na nivou eksperata. Dnevni red ovih sastanaka utvrđivaće Radna podgrupa.

### **ČLAN 15 UČEŠĆE MKCK-a**

1. MKCK će predsedavati Radnom podgrupom u skladu sa sličnom funkcijom koju obavlja u okviru *Radne grupe*.
2. MKCK može da obustavi predsedavanje Radnom podgrupom u svakom trenutku ukoliko zaključi da takvo učešće nije u skladu sa njegovim humanitarnim mandatom ili ukoliko smatra da nije u stanju da dalje doprinese ostvarivanju ciljeva.
3. Radna podgrupa može u svakom trenutku da zatraži od MKCK-a da dostavi stručno mišljenje ili da praktične predloge.

### **ČLAN 16 RASPUŠTANJE RADNE PODGRUPE**

U sadašnjem obliku i pod sadašnjim uslovima, Radna podgrupa će biti raspuštena kada bude ostvarila mandat tj. kada joj više ne bude dostavljen nijedan slučaj, odlukom članova i predsedavajućeg donetom na plenarnom sastanku ili pak odlukom *Radne grupe*.

**ČLAN 17**  
**USVAJANJE/IZMENE I DOPUNE OPISA ZADATAKA**

Ovaj opis zadataka, koji je MKCK dostavio u svojstvu predsedavajućeg, biće usvojen od strane Radne podgrupe a zagaranтовan od strane *Radne grupe*. On može biti izmenjen odlukom Radne podgrupe na njenu inicijativu ili na zahtev *Radne grupe*. Izmene će usvojiti svi članovi i predsedavajući i biće overene od strane Radne grupe. Potpisuje se u četiri primerka na engleskom jeziku od kojih po jedan zadržavaju tri člana i predsedavajući. Prevodi iz kurtoazije na albanski i srpski jezik dati su u prilogu.

Usvojeno na sastanku Radne podgrupe održanom 30. juna 2005. u Prištini.

Potpisnici

za beogradsku delegaciju

\_\_\_\_\_

za prištinsku delegaciju

\_\_\_\_\_

za Međunarodnu komisiju za  
nestala lica

\_\_\_\_\_

za Međunarodni komitet  
Crvenog krsta

\_\_\_\_\_

U Prištini, 30. juna 2005.